



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale di via Dante Voghera

Via Dante n. 3 - 27058 - Voghera - Pavia Tel. 0383/41759 – C.U. Fatturazione elettronica UF53BF

e-mail pvic827005@istruzione.it PEC pvic827005@pec.istruzione.it sito web www.icviadantevoghera.edu.it



Prot. N. 5944

Voghera, 28 settembre 2021

DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto : Acquisto Manuale Bergantini “La contabilità di Segreteria + accesso nuovo Sistema Bergantini2021.

Procedura di acquisizione : Affidamento diretto (art. 36 com. 2 lett. A del D.lgs n. 50/2016)

Scelta contraente: affidamento diretto.

Criteri di scelta offerta: unicità per continuità del servizio.

CIG: ZE03338945

Attività/Progetto: A 02

Responsabile unico del procedimento : Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il R.D.18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e.s.m.i.;
- VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e.s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e.s.m.i.;
- VISTA la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 art. 1 comma 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;
- VISTO Il D.Lgs. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (FOIA);
- VISTA il D.Lgs n. 50 del 2016 recante “Codice dei contratti pubblici” come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 32 relativo alla fase delle procedure di affidamento ; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria; l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie, l'art. 40 sull'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione; l'art. 51 che consente alla Stazione Appaltante di suddividere l'appalto in lotti al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese e l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- RICHIAMATO l' art. 52 comma 1 lett.a) del D.Lgs n. 50/2016 nella parte in cui prevede che le Stazioni Appaltanti non sono obbligate a richiedere mezzi di comunicazione elettronici nella procedura

di presentazione dell'offerta nel caso in cui, a causa della natura specialistica dell'appalto, l'uso di mezzi di comunicazione elettronici richiederebbe specifici strumenti, dispositivi o formati di file che non sono in genere disponibili o non sono gestiti dai programmi comunemente disponibili.

- VISTO il D.Lgs. n. 56/2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs.50/2016;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera n. 206 del 1/3/2018;
- VISTA la Nota Miur prot. n. 31732 del 25/07/2017 (Aggiornamento delle Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria);
- VISTA la Nota Miur prot. n. 1711 del 28/1/2019 (Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici- Quaderno n. 1 e Appendice);
- VISTO L'art. 1 C. 130 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) che, modificando l'art. 1 c.440 della legge n. 296 del 27.12.2018, enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche,
- VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito, imputandone la spesa nell'ambito dell'Aggregato A02 del Programma Annuale E.F. 2021,
- CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di Manuale Bergantini "La contabilità di Segreteria" + accesso al nuovo Sistema Bergantini 2021 per consentire il regolare svolgimento delle attività Amministrative;
- RITENUTO di dover imputare la relativa spesa nell'ambito dell' Aggregato A 02 del Programma Annuale E.F. 2021;
- VISTI i principi generali di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:
- principio della libera concorrenza: è derogato dalla circostanza che trattasi di affidamento diretto per importo inferiore a €.40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici al fine di assicurare il principio di tempestività dell'azione amministrativa;
 - principio di economicità: è assicurato dalla circostanza che l'importo a base della negoziazione è stato determinato in relazione al prezzo più basso;
 - principi di trasparenza: l'Istituto ottempera agli obblighi di pubblicità dal D.Lgs. n. 33/2013 e.s.m.i. e dall'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, pubblicando nella sezione Amministrazione Trasparente il presente provvedimento di aggiudicazione;
 - principi di non discriminazione: non sono stati previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese;
 - principio della proporzionalità: il contraente è stato individuato senza la richiesta di requisiti e documentazione eccessiva se non quella obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs N. 50 /2016);

DECRETA

Di affidare direttamente il rinnovo dell'assistenza al Gruppo Spaggiari Parma Spa - Sede legale: Via Bernini, 22/A- 43126 Parma.

Ordine di acquisto fuori MEPA.

Per la seguente motivazione: in quanto la scuola ha in ha la necessità di acquistare il Manuale Bergantini.

La spesa totale complessiva di € 65.00 (IVA al 22% inclusa) trova copertura nel Programma Annuale E.F. 2021 alla Voce A 02 ed è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

L' affidamento diretto della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 45 D.l. n. 129/2018 e dell'art. 36 secondo comma lett.a del D.Lgs. n. 50/2016 e.s.m.i., data l'entità della spesa inferiore al limite di €. 10.000,00.

La fattura in formato elettronico potrà essere emessa a servizio eseguito . Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. Prima di precedere al pagamento , si provvederà alla verifica della regolarità contributiva (DURC) ed ai controlli circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50 /2016

Alla stipula del contratto non è applicato il termine dilatorio previsto dall'art. 32 del D.LGS N. 50/2016 in quanto trattasi di affidamento sotto soglia comunitaria.

Il Dirigente Scolastico è , ai sensi dell'art. 31 del D.LGS. N. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento ; il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è individuato quale Responsabile dell'Istruttoria con funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti richiedenti la forma pubblica.

Il presente provvedimento secondo le disposizioni di cui al D.Lgs n. 33/2013 e.s.m.i., sarà pubblicato sull'Albo online e sul sito della Scuola nell'area Amministrazione Trasparente/sezione Bandi di Gara e Contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Barbisotti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 – DLgs n. 39/1993